



**ČESKÝ
FLORBAL**

MATRIČNÍ ÚSEK

MATRIČNÍ ÚSEK - OBSAH

Kontakty.....	3
Formuláře – vyřizování.....	4
Formuláře – vyplňování.....	5
Platby.....	10
Upozornění.....	16
Problémové případy.....	17
Elektronizace.....	18



MATRIČNÍ ÚSEK - KONTAKTY

- adresa: Lomnického 1705/5, 140 00 Praha 4, 7. patro
- kontaktní osoby:
Zuzana Pokutová: 775 339 324 – zpracování a konzultace k žádostem MÚ
Jakub Furmánek: 776 265 372 – konzultace s oddíly, statistiky, správa MÚ
- e-mail: matrika@ceskyflorbal.cz
- telefon: 261 211 388
- web: www.ceskyflorbal.cz/cfbu/matrika
- Bankovní spojení: Fio banka
- b.ú.: 35672253/2010
- Matriční kniha - [Hlavní menu/Český florbal/Užitečné/](#)
- Elektronizace - <https://www.ceskyflorbal.cz/elektronizace>



FORMULÁŘE - VYŘIZOVÁNÍ

- Průběh vyřizování žádosti:
 - vyjadřování – podání – zaplacení + datum OD – schválení
 - Vyjadřování – zanesení stanovisek na formulář [potvrzení ve FISu nebo podpis na papírovém formuláři]
 - Podání – žádost je podána elektronicky přes FIS nebo vyplněný a podepsaný formulář je doručen na MÚ ČF. Záznam se zveřejní v Matriční knize a přiřadí se pokyn do košíku objednavatele
 - Zaplacení + datum OD – platba je provedena přes FIS [platební brána/tlačítko, karta anebo platební příkaz] a nastává datum OD.
 - Schválení – všechny podklady jsou v pořádku, platba je správně připsána na účet a nastalo datum OD
- Hráč bude uvolněn pro zařazení na soupisku po schválení žádosti [nastalo datum OD a žádost byla zaplacená a nemá žádné nedostatky]
- K datu OD je hráč při přestupu či hostování vyřazen z mateřského oddílu



FORMULÁŘE - VYŘIZOVÁNÍ

- Elektronické žádosti jsou podáním zpracovány okamžitě.
- Doba na vyřízení papírových žádostí je 7 pracovních dní
 - 99% případů je během pracovních dní zpracováno do 24 hod
- Všechny žádosti [formuláře] musí být řádně podány a vyplněny, tzn. podepsány stanoveným počtem osob a orazítkovány
 - jinak jsou žádosti zpracovány a zablokovány do řádného dodání
- U elektronických formulářů jsou náležitosti hlídány FISem
 - žádost nelze podat dokud není vše řádně vyplněno
- Žádosti je nutné podat před datem OD jinak dojde k jejich Neprojednání!
- Popis jednotlivých žádostí a jejich podmínek je vypsáný na webu Matričního úseku [[Hlavní menu/Matrika](#)]



FORMULÁŘE - VYPLŇOVÁNÍ

- oddělené části pro hráče, oddíl(y) a Matriční úsek
- červeně vyznačenou část (úvodní) vyplňuje hráč
- modře vyznačenou část (prostřední) vyplňuje oddíl(y)
- zeleně vyznačenou část (závěrečnou) vyplňuje Matriční úsek

ČESKÝ FLORBAL

Přihláška člena do Českého florbalu

VIPLATEJTE HODKOVÝM PÍSMEM: (U osob jiné než osobe narodnosti uvedte račné číslo ze tvoru RMVMD0 z nariadení)

* Jméno: _____ * Příjmení: _____
* Rodné číslo: _____ * Email: _____
* Ulice a čp.: _____ * Město: _____
* PSČ: _____ * Telefon: _____

*Tyto osobní údaje jsou povinné z důvodu evidence členů, komunikace se členy, naplňování cílů a zákonných povinností Českého florbalu (dále jen „ČF“).
Pro vložení a aktualizaci osobních informací do systému (dále jen „SIS“) a odeslání nově založenému členovi emailu Po zpracování přihlášky Vám na uvedenou emailovou adresu zašleme zprávu o registraci spolu s přihláškovými údaji do FISU. Naše noviny a sborník ochrany osobních údajů je přiložen elektronicky jako soubor a automaticky ano skrze FISU.
Na kartě osobní údaje Vám bude vydána Česká karta a přístupové údaje do FISU. S kartami osobní údaje v rámci FISU proběhne automaticky přihláška za členy ČF.
Přihláška se za člena ČF:
Složkově se vyznačuje číslo k. 101.0000.00, a ochrání osobních údajů ev. souhlasu s Nalozovim Bezpečie parlamentu a Rady (EU) 2016/679 O ochrane osobních údajů v souvislosti se zpracováním osobních údajů, valnem počtu technických údajů a o volném směru 95/46/ES, se sly emozdáváním, evidenciu, uchováváním a zpracováním údajů o uvedených osobních údajů ze účelů vedení členské a záložní, naplnění cílů ČF, a s tím souvisejícími činnostmi ote po dobu nezbytně nutnou k zajištění vzájemných zájmů a povinností vyplývajících z čláku ČF, minimálně na dobu 10 let ode dne, kdy přistoupi k členství činnosti, pro členy bude evidováno. Vazba do ČF dovedení, baru navázání a zrušení se dovedení Staveny. Smezení a ochrany osobních údajů zveřejněnou na internetových stránkách www.ceskyflorbal.cz, osobní zprávy ČF a podívat se rozhodnutím jeho orgánů. Jsem informován o tom, že v případě odmítnutí poskytnutí výše zmíněných osobních údajů se nemohu stát členem ČF.
* Dne: _____ * Podpis člena: _____ (u dětí mladších 15 let podpis zákonného zástupce)

Údavní průslušnost (vyplňuje oddíl - zmlouvaný, formou členských jmen, pokud není člen ČF, k čemu je členem)

Název oddílu: _____ Dříví oddílu: _____
Jméno: _____ Razítko oddílu: _____
Podpis: _____ Dne: _____

Stanovisko Matričního úseku:
Dne: _____ Podpis pracovníka MÚ: _____

Kvalitně nastavené a zadané informace zašle emailem jen na matri@ceskyflorbal.cz. Originál je nutné dle 14-11 dnů doručit na adresu uvedenou v zápatí.

Linkovachka 1705/5 +420 281 238 549
198 00 Praha 4 info@ceskyflorbal.cz ceskyflorbal.cz

ČESKÝ FLORBAL

Střídavé hostování

Jméno hráče: _____ Rodné číslo: _____
Email: _____ Telefon: _____
Materalský oddíl: _____ Číslo oddílu: _____
Družstvo pro STH: _____ Kód soutěže: _____ Číslo oddílu: _____
Pokyny k platbě vizit do kolíků: hráče / oddílu

Dne: _____ Podpis hráče: _____ (u dětí mladších 15 let podpis zákonného zástupce)

Stanovisko mateřského oddílu: (razítko a podpis dvou odpovědných zmlouvaných)
Se střídavým hostováním od _____ do _____ (max. 48 dnů) souhlasíme.
Jméno: _____ Razítko oddílu: _____
Podpis: _____ Dne: _____

Stanovisko oddílu družstva pro STH: (razítko a podpis dvou odpovědných zmlouvaných)
Se střídavým hostováním od _____ do _____ (max. 48 dnů) souhlasíme.
Jméno: _____ Razítko oddílu: _____
Podpis: _____ Dne: _____

Informace k žádosti o střídavé hostování:
* STH nesmí provádět kromě záložní činnosti současně.
* Pokud k platbě se pro zpracování žádosti Matričním úsekem odevzde v kolíku objednavatele, kde je možné z něj vygenerovat příkaz k úhradě se všemi informacemi (číslo účtu, variabilní symbol) nebo rovnou uhradit svou platbu přímo do kartou. Vždy je nutné uvést správně variabilní symbol! Všechny žádosti bude automaticky zaslány FISem po příjmu úhrady poplatku. O výsledku Vás budeme informovat prostřednictvím emailu nebo informací telefonem. Matriční úsek.
* Pokud máte nějakou technickou otázku na danou věc, můžete se obrátit na linkovachka mateřského oddílu před podáním žádosti.

Stanovisko Matričního úseku:
Dne: _____ Podpis pracovníka MÚ: _____

Kvalitně nastavené a zadané informace je možné zaslat emailem jen na matri@ceskyflorbal.cz nebo doručit na adresu uvedenou v zápatí.

Linkovachka 1705/5 +420 281 238 549
198 00 Praha 4 info@ceskyflorbal.cz ceskyflorbal.cz

ČESKÝ FLORBAL

Přestup

Jméno hráče: _____ Rodné číslo: _____
Email: _____ Telefon: _____
Materalský oddíl: _____ Číslo oddílu: _____
Nový oddíl: _____ Číslo oddílu: _____
Pokyny k platbě vizit do kolíků: hráče / oddílu * Individuální hráčská licence (neplatí se úkrmně)

Dne: _____ Podpis hráče: _____ (u dětí mladších 15 let podpis zákonného zástupce)

Stanovisko mateřského oddílu: (razítko a podpis dvou odpovědných zmlouvaných)
S přestupem za odstupné* souhlasíme. / S přestupem nesouhlasíme. (Nežaduje se úkrmně)
Jméno: _____ Razítko oddílu: _____
Podpis: _____ Dne: _____

Stanovisko nového oddílu: (razítko a podpis dvou odpovědných zmlouvaných)
S přestupem za odstupné* souhlasíme. / S přestupem nesouhlasíme. (Nežaduje se úkrmně)
Jméno: _____ Razítko oddílu: _____
Podpis: _____ Dne: _____

Informace k žádosti o přestup:
* V případě přestupu za odstupné musí být dodatek k úhradě vyznačen v přestupní žádosti.
* Pokud k platbě se pro zpracování žádosti Matričním úsekem odevzde v kolíku objednavatele, kde je možné z něj vygenerovat příkaz k úhradě se všemi informacemi (číslo účtu, variabilní symbol) nebo rovnou uhradit svou platbu přímo do kartou. Vždy je nutné uvést správně variabilní symbol! Všechny žádosti bude automaticky zaslány FISem po příjmu úhrady poplatku. O výsledku Vás budeme informovat prostřednictvím emailu nebo informací telefonem. Matriční úsek.

Stanovisko Matričního úseku:
Dne: _____ Podpis pracovníka MÚ: _____

Kvalitně nastavené a zadané informace je možné zaslat emailem jen na matri@ceskyflorbal.cz nebo doručit na adresu uvedenou v zápatí.

Linkovachka 1705/5 +420 281 238 549
198 00 Praha 4 info@ceskyflorbal.cz ceskyflorbal.cz



Detaily k vyplňování – přihláška člena

- hráč vyplní úvodní červenou část přihlášky člena:
 - na adresu uvedenou na přihlášce bude do měsíce odeslána členská karta
 - uvedený email slouží k zasílání informací o zpracování žádostí, ke kontaktu v případě nedostatků na žádostech a přístupu do FISu nebo trenérského vzdělávacího portálu

Přihláška člena do Českého florbalu

VYPLŇTE HÖLKOVÝM PÍSMEM:

(U osob jiné než české národnosti uveďte rodné číslo ve tvaru RRRMMDD a národnost)

* Jméno: Jana	* Příjmení: Nováková
* Rodné číslo: 005101/1234	* Email: novakova@mail.cz
* Ulice a čp: Hlavní 1234/5a	* Město: Praha 10
* PSČ: 100 00	* Telefon: +420 123 456 789

*Tyto osobní údaje jsou povinné z důvodů evidence členů, komunikace se členy, naplňování cílů a zákonných povinností Českého florbalu (dále jen „ČF“):

Pro využívání florbalového informačního systému (dále jen „FIS“) a vzdělávacího portálu je nutné uvést email. Po zpracování přihlášky Vám na uvedený email přijde informační zpráva o registraci spolu s přístupovými údaji do FISu. Nastavení oblasti ochrany osobních údajů je plně elektronizováno a automatizováno skrze FIS.

Na kontaktní adresu Vám bude zaslána členská karta a přístupové údaje do FISu. Své kontaktní údaje v rámci FISu průběžně aktualizujte!

Přihlašuji se za člena ČF.

Souhlasím ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů, volněm pohybem těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, se shromažďováním, evidencí, úschovou a zpracováním shora uvedených osobních údajů za účely vedení členské základny, naplňování cílů ČF, s tím souvisejícími činnostmi a to po dobu nezbytně nutnou k zajištění vzájemných práv a povinností vyplývajících z cílů ČF, minimálně na dobu 10 let ode dne, kdy přestanu vykonávat činnost, pro kterou budu evidován. Vstupuji do ČF dobrovolně, beru na vědomí a zavazuji se dodržovat Stanovy, Směrnici o ochraně osobních údajů zveřejněnou na internetových stránkách www.ceskyflorbal.cz, ostatní předpisy ČF a podřízovat se rozhodnutím jeho orgánů. Jsem informován o tom, že v případě odmítnutí poskytnutí výše zmíněných osobních údajů se nemohu stát členem ČF.

* Dne: **8.2.2018** * Podpis člena:  (u členů mladších 15 let podpis zákonného zástupce)



Detaily k vyplňování – ostatní formuláře

- obdobně hráč vyplní úvodní červenou část na ostatních formulářích:
 - přestup či hostování [čísla oddílů jsou uvedena v adresáři oddílů na webu Českého florbalu: [Hlavní menu/Český florbal/Užitečné/Adresáře](#)]:

Přestup

Jméno hráče: Jana Nováková	Rodné číslo: 005101/1234
Email: novakova@mail.cz	Telefon: +420 123 456 789
Mateřský oddíl: Florbal Sokolov	Číslo oddílu: 1036
Nový oddíl: Florbal Ústí	Číslo oddílu: 932
Pokyny k platbě vložit do košíku: hráče / oddílů + Individuální hráčská licence [nehadící se škrtněte]	
Žádám o přestup od: 1.7.2020	
Dne: 3.5.2020 Podpis hráče: 	[u členů mladších 15 let podpis zákonného zástupce]

- STH či STST [čtyřmístný kód soutěže je uveden v předpisech jednotlivých soutěží, např.: KB Liga juniorů - 8XJ1, 1. liga dorostenců - 8XK1 apod.]



Střídavé hostování

Jméno hráče: Jana Nováková	Rodné číslo: 005101/1234
Email: novakova@mail.cz	Telefon: +420 123 456 789
Mateřský oddíl: Florbal Sokolov	Číslo oddílu: 1036
Družstvo pro STH: Florbal Ústí A	Kód soutěže: 8XD1 Číslo oddílu: 932
Pokyn k platbě vložit do košíku: hráče / oddílů	
Dne: 8.2.2018 Podpis hráče: 	[u členů mladších 15 let podpis zákonného zástupce]



Detaily k vyplňování – přihláška člena

- oddíl vyplní prostřední modrou část přihlášky člena:
 - název a číslo oddílu je zveřejněno v adresáři oddílů na webu Českého florbalu: [Hlavní menu/Český florbal/Užitečné/Adresáře](#)
 - zmocněnec oddílu vyplňuje své celé jméno a podpis společně s razítkem oddílu a datem podepsání




Oddílová příslušnost (vyplňuje oddíl - zmocněnec): Pokud chcete být pouze členem Českého florbalu tuto část proškrtněte.	
Název oddílu: Florbal klub Stříbro	Číslo oddílu: 25
Jméno: Václav Novotný	Razítko oddílu: 
Podpis: 	Dne: 9.2.2018

- **POZOR!**
 - na přihlášce nového člena není možné vyznačovat, zda a kdo bude platit individuální hráčskou licenci
 - pokyn bude automaticky přidán do košíku oddílu pro kategorie, kterých se platba individuální hráčské licence týká
 - pokyn je možné z košíku smazat, pokud se jedná o trenéra, rozhodčího, vedoucího družstva apod. a hráčskou licenci nebude potřebovat






Detaily k vyplňování – ostatní formuláře

- obdobně vyplní oddíl stanovisko přestupu, hostování, STH, STST, ukončení hostování a STST:
 - oddíl souhlasí s přestupem bez odstupného:

Stanovisko mateřského oddílu: (razítka a podpisy dvou odpovědných zmocněnců)	
S přestupem od 3.8.2020 souhlasíme. / S přestupem nesouhlasíme. (Nehodící se škrtněte)	
Jména:	
Jan Novák	Tomáš Hrubý
Podpisy:	
	
Razítka oddílu:	
	
Dne: 18.5.2020	

- oddíl s přestupem nesouhlasí:

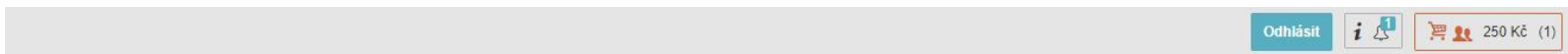
Stanovisko mateřského oddílu: (razítka a podpisy dvou odpovědných zmocněnců)	
S přestupem od _____ souhlasíme. / S přestupem nesouhlasíme. (Nehodící se škrtněte)	
Jména:	
Jan Novák	Tomáš Hrubý
Podpisy:	
	
Razítka oddílu:	
	
Dne: 18.5.2020	

- Oddíl má povinnost se k žádosti vyjádřit na formulář do 14 dnů
- POZOR! Na žádosti se neuvádí odstupné. MÚ vyrovnání odstupného nekontroluje.



PLATBY

- platby je nutné provádět až po zpracování žádosti Matričním úsekem a zvolením platební metody [platební brána/tlačítko, karta anebo platební příkaz] - **NEPLATIT PŘEDEM!!!**
- na formuláři určete komu vložit pokyny k platbě do košíku: HRÁČI/ODDÍLU



- pokyn k platbě je možné jednou přesunout z košíku oddílu k hráči a obráceně

POKYNY V KOŠÍKU ODDÍLU

Košík oddílu

<input type="checkbox"/> <u>Název</u>	<u>Generováno dne</u>	<u>Částka</u>	<u>Expirace</u>	
<input checked="" type="checkbox"/> Hostování hráče - Michael Pejzar (██████████)	7.2.2018	150 Kč	-	Změnit
				Zaplatit Smazat Změnit plátce

- košík na profilové stránce osoby i oddílu vpravo nahoře
- u žádostí, na které se vztahuje přestupní období, musí být poplatek zaplacen nejpozději 14 dní po skončení přestupního období platného pro danou kategorii



Detaily k platbám

- u všech formulářů lze zvolit plátce - objednavatele, kterému bude vložen pokyn k platbě do košíku a na kterého bude vypsáno potvrzení o platbě a faktura - dostupné na příslušném profilu objednavatele (hráče/oddílu) ve FISu:

- pokyn k platbě bude vložen do košíku hráče:

Pokyny k platbě vložit do košíku: hráče / ~~oddílu~~

- pokyn k platbě bude vložen do košíku oddílu:

Pokyny k platbě vložit do košíku: ~~hráče~~ / oddílu

- u přestupu a hostování je generován i pokyn k platbě individuální hráčské licence:

Pokyny k platbě vložit do košíku: ~~hráče~~ / oddílu + Individuální hráčská licence *[nehodící se škrtněte]*

Pokyny k platbě vložit do košíku: hráče / ~~oddílu~~ + Individuální hráčská licence *[nehodící se škrtněte]*

- pokud nechcete licenci generovat, tak ji vyškrtněte:

Pokyny k platbě vložit do košíku: ~~hráče~~ / oddílu ~~+ Individuální hráčská licence [nehodící se škrtněte]~~

Pokyny k platbě vložit do košíku: hráče / ~~oddílu~~ ~~+ Individuální hráčská licence [nehodící se škrtněte]~~



Detaily k platbám

- v košíku vyberte pokyny, které chcete zaplatit v jedné platbě

POKYNY V MÉM KOŠÍKU

Košík uživatele

<input type="checkbox"/> <small>Název</small>	<small>Generováno dne</small>	<small>Částka</small>	<small>Expirace</small>		
<input checked="" type="checkbox"/> Školení trenérů - Školení trenérů licence D - Jakub Furmánek [redacted]	29.12.2017	800 Kč	31.12.2017 v 13:34	Změnit	Smazat
<input type="checkbox"/> Licence rozhodčího - Jakub Furmánek [redacted]	29.12.2017	2000 Kč	-	Změnit	Smazat
<input checked="" type="checkbox"/> Licence delegáta - Jakub Furmánek [redacted]	29.12.2017	200 Kč	-	Změnit	Smazat

Zaplatit Smazat Změnit plátc

- vyberte způsob platby
 - platba převodem: vytvoří platební příkaz, který je nutné uhradit převodem z účtu na účet dle vygenerovaných údajů k platbě
 - platba kartou: přesměrování na platební bránu pro platbu kartou
 - platební brána/tlačítko ComGate: přesměrování na platební bránu/tlačítko

Způsob platby

Přehled pokynů: Přestup hráče - Štěpán Pacal ([redacted])

Platba:

Platba převodem

Platba kartou

ComGate (Obchodní podmínky)

Fio banka - PayMyway

era

mBank - mPeníze

ČSOB

MONETA Money Bank - PayMyway

UniCredit Bank - UniCredit Bank - platební tlačítko

Česká spořitelna - PLATBA 24

SBERBANK - Sberbank CZ - PayMyway

KCB - Komerční Banka - Mojeplatba

Raiffeisenbank - eKonto

Zaplatit



Detaily k platbám

- POZOR!
- Při platbě kartou či přes platební tlačítko ComGate je potřeba vyčkat na přesměrování na stránku platby.
- Pokud tuto stránku opustíte bez dokončení platby, pokyny zmizí z košíku a budou zablokovány na 8 hodin. Pokud do té doby nebude platba dokončen, tak budou do košíku automaticky vráceny po uplynutí 8 hodin. Po uplynutí této lhůty můžete platbu zkusit provést znovu.
- Před provedením platby je důležité zkontrolovat plátce/objednavatele – na něho bude vypsána faktura a potvrzení! Plátce není možné zpětně měnit!



Detaily k platbám

- platební údaje jsou dostupné až po vytvoření platby v košíku plátce!
- po přihlášení do FISu:
 - pod odkazem „přehled plateb“ plátce [hráč/oddíl]
- v příkazech a potvrzeních je v seznamu položek v platbě vypsáno za co všechno platba je:



VYGENEROVALI JSTE SI PLATBU

Částka **500 Kč** Účet 35672253/2010
VS 1026077964

SEZNAM POLOŽEK V PLATBĚ

ID osoby	Jméno a příjmení	Popis platby
████████	Petr Vachtl	Platba hráčské licence

Daňový doklad na provedenou platbu bude po uhrazení a zaeúčtování dostupný ke stažení ve FISu v přehledu plateb.



DĚKUJEME VÁM ZA ÚHRADU PLATBY

Částka **500 Kč** ✓ Příjemce **Český florbal**
VS 1026077553 Datum 9.1.2018

SEZNAM POLOŽEK V PLATBĚ

ID osoby	Jméno a příjmení	Popis platby
████████	Miroslav Pokorný	Platba hráčské licence

Daňový doklad na provedenou platbu bude po uhrazení a zaeúčtování dostupný ke stažení ve FISu v přehledu plateb.



Upozornění

- pokyny pro platbu individuální hráčské licence jsou při zpracování přihlášky generovány automaticky do košíku oddílu
- pokud jste omylem do košíku vložili pokyn k platbě licence, tak ho můžete odstranit pomocí tlačítka „Smazat“
- pokyny vložené do košíku pracovníky ČF smazat nelze (poplatky za přestup, hostování apod.)
- pokud potřebujete upravit vytvořený pokyn k platbě z hráče na oddíl nebo obráceně, je nutné tak učinit **před zaplacením** pomocí tlačítka „Změnit“

POKYNY V KOŠÍKU ODDÍLU

Košík oddílu

<input type="checkbox"/> <u>Název</u>	<u>Generováno dne</u>	<u>Částka</u>	<u>Expirace</u>	
<input checked="" type="checkbox"/> Hostování hráče - Michael Pejzar [redacted]	7.2.2018	150 Kč	-	<input type="button" value="Změnit"/>
				<input type="button" value="Zaplatit"/> <input type="button" value="Smazat"/> <input type="button" value="Změnit plátce"/>

- faktura bude vystavena na objednavatele a po uhrazení platby již není možné toto změnit!
- faktury jsou ke stažení v seznamu plateb ve FISu včetně dobropisů



Problémové případy

- Žádost je nutné podat do data OD jinak není možné ji zpracovat!
- **Žádosti o střídavé hostování a střídavý start**
 - hráč musí mít platnou hráčskou licenci na danou sezónu
 - je nutné, aby hráč v době podání žádosti již byl zařazen na soupisce družstva v mateřském oddíle
 - až potom lze žádosti o střídavé hostování a střídavý start zpracovat/podat
- **Ukončení hostování**
 - v případě ukončení hostování nebo jeho vypršení je nutné hráče opět přiřadit na soupisku družstva
 - den ukončení hostování je posledním dnem, kdy hostování platí! Hráč v tento den ještě nesmí nastoupit za svůj mateřský oddíl!



Elektronizace matričních úkonů

- Již nyní je ve Florbalovém informačním systému FIS nasazen modul pro elektronické matriční formuláře pro přestup a hostování.
- Během léta a začátkem sezóny budou do FISu nasazeny i další formuláře včetně přihlášky nového člena.
- Elektronizaci je věnována webová stránka s návody a častými dotazy:
<https://www.ceskyflorbal.cz/elektronizace>
- Pokud si nebudete něčím jistí, nebo budete potřebovat poradit, kontaktujte Matriční úsek.

